


ESTADÍSTICAS DE SEGUIMIENTO DE EXPEDIENTES

Administración/Gerencia/Estadísticas de Seguimiento de Expedientes

Esta opción permite generar una serie de listados estadísticos sobre el seguimiento de expedientes.

Al seleccionar, en Administración, Gerencia, Estadísticas de Seguimiento de Expedientes, saldrá la pantalla de búsqueda con los siguientes filtros opcionales:



Desde Serie

Hasta Serie

Desde Fecha 01/06/2007

Hasta Fecha 31/07/2007

Desde Usuario

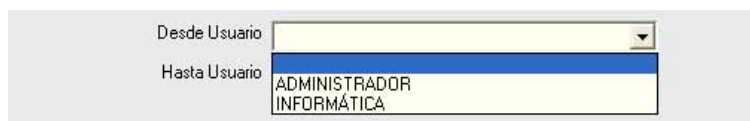
Hasta Usuario

Tipo Listado Expedientes abiertos por usuario

Desde / Hasta Serie: determinar las series que se quieren incluir.

Desde / Hasta Fecha: Permite consultar los registros producidos entre las fechas marcadas.

Desde / Hasta Usuario: Para seleccionar los usuarios que se incluyen en la búsqueda.



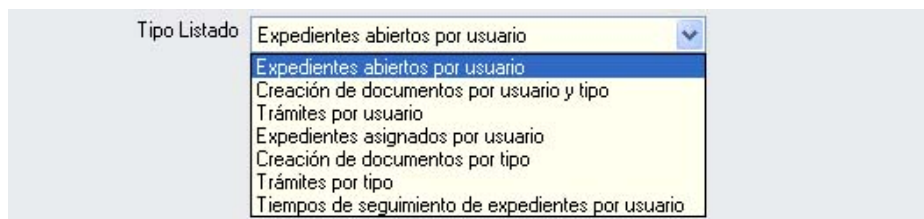
Desde Usuario

Hasta Usuario

ADMINISTRADOR

INFORMÁTICA

Tipo Listado: Para elegir el tipo de listado que se quiere generar.



Tipo Listado Expedientes abiertos por usuario

Expedientes abiertos por usuario

Creación de documentos por usuario y tipo

Trámites por usuario

Expedientes asignados por usuario

Creación de documentos por tipo

Trámites por tipo

Tiempos de seguimiento de expedientes por usuario

Expedientes abiertos por usuario: Resumen estadístico de los expedientes que tiene asignados cada usuario.

Creación de documentos por usuario y tipo: Relación de los distintos tipos de documento creados por cada usuario.


Trámites por usuario: Listado que muestra la relación de trámites creados por cada usuario.

Expedientes asignados por usuario: Este listado muestra los expedientes que ha manejado cada usuario, los que ha finalizado y los que tiene pendientes.

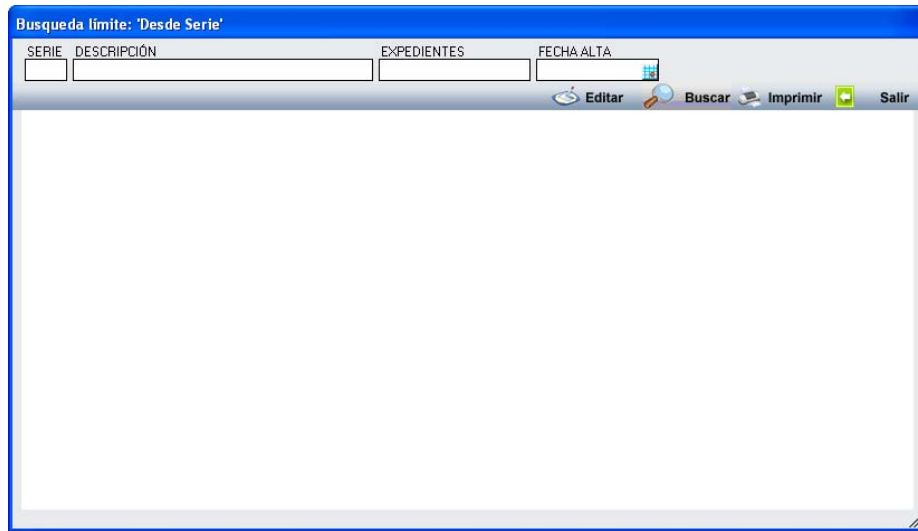
Creación de documentos por tipo: Esta opción genera un resumen estadístico de los documentos creados, agrupados por tipo.

Trámites por tipo: Listado que muestra la relación de trámites creados por cada tipo.

Tiempos de seguimiento de expedientes por usuario: Estadística de los tiempos de finalización de los expedientes por usuario.

El filtro Serie dispone de un asistente, que facilita la consulta de valores válidos para ese campo, y se activa mediante el icono  .

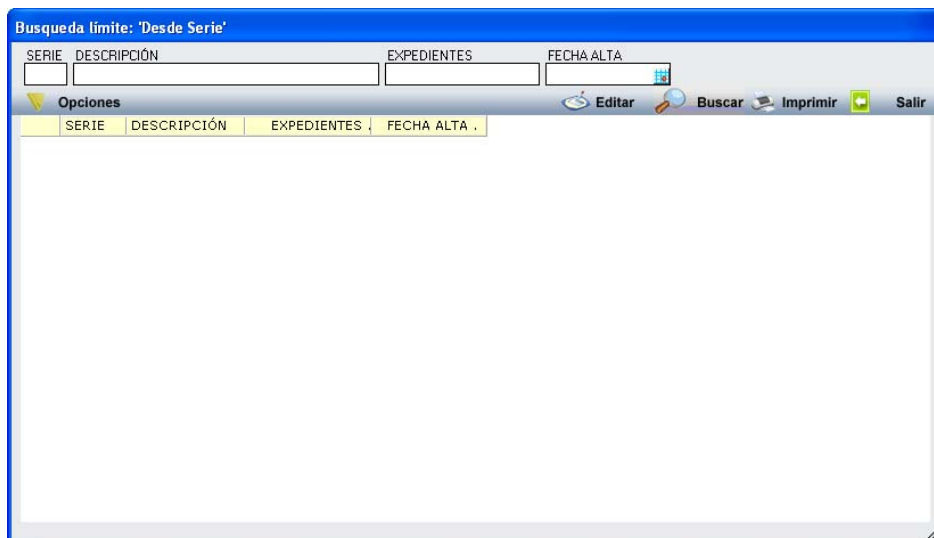
Este icono activa una ventana flotante con varios campos de filtro y botones de acción.



La ventana contiene una serie de campos de texto, relacionados con el filtro. Estos campos varían dependiendo del filtro al que está asociada la ventana. En ellos se pueden introducir valores que se utilizarán como restricciones en las búsquedas.

Botones de acción:

Buscar: Se recuperan los valores de los campos que aparecen en la ventana, de todos aquellos registros que cumplen con las restricciones que se hayan introducido. El resultado de la búsqueda se muestra en el recuadro inferior de la ventana.



Al realizar una búsqueda, se habilita el botón "Opciones". Al activarlo, se despliega un menú que contiene una serie de operaciones que se pueden realizar con los registros obtenidos en la consulta.

Seleccionar Todos: Marca todos los registros.
Seleccionar ninguno: Se desmarcan los registros que estuvieran marcados.
Ver Seleccionados: Se eliminan de la ventana aquellos registros que no estén seleccionados.
Ver No Seleccionados: Se eliminan de la ventana aquellos registros que estén marcados.
Ver Todos: Se recuperan los registros que hayan sido eliminados.




Imprimir: Se imprime la información que se haya obtenido al realizar la última búsqueda.

Editar: Si hay un registro seleccionado, al pulsar este botón, se cierra la ventana y se aplica el valor correspondiente al filtro que generó la ventana. Esta misma operación se puede realizar haciendo doble clic sobre un registro.

Salir: Al pulsar este botón, se cierra la ventana y la aplicación regresa al menú anterior.

Una vez marcados los límites y dependiendo del tipo de informe seleccionado, se pueden obtener los siguientes listados:

Página 1 de 2
Fecha: 11/05/2007
Hora: 8:53:39



Organismo Autónomo de Gestión Económica y Recaudación

EXPEDIENTES ABIERTOS POR USUARIO

Inicio	Desde	Hasta
Serie:	ED7	ED7
Fecha:	01/01/2007	
Usuario:		

Serie	Tipo de Procedimiento	Número	% Serie	% Usuario	% Total
ED7	COMUNICACION	3	60,00	60,00	3,00
ED7	SOLICITUD DE MODIFICACION TRIBUTARI	1	20,00	20,00	1,00
ED7	SOLICITUDES	1	20,00	20,00	1,00
Totales:		5		100,00	5,00

Serie	Tipo de Procedimiento	Número	% Serie	% Usuario	% Total
ED7	PROMOCION ECONOMICA Y EMPLEO	4	100,00	100,00	4,00
Totales:		4		100,00	4,00

Serie	Tipo de Procedimiento	Número	% Serie	% Usuario	% Total
ED7	COMUNICACION	1	100,00	100,00	1,00
Totales:		1		100,00	1,00

Serie	Tipo de Procedimiento	Número	% Serie	% Usuario	% Total
ED7	SOLICITUDES	3	75,00	75,00	3,00
ED7	SOLICITUDES DE ESCALIFICACION VIVIENDAS	1	25,00	25,00	1,00
Totales:		4		100,00	4,00

Serie	Tipo de Procedimiento	Número	% Serie	% Usuario	% Total
ED7	SOLICITUDES	1	100,00	100,00	1,00
Totales:		1		100,00	1,00

Serie	Tipo de Procedimiento	Número	% Serie	% Usuario	% Total
ED7	COMUNICACION	1	2,22	2,22	1,00
ED7	COMUNICACIONES ORGANISMOS PUBLICOS	1	2,22	2,22	1,00
ED7	EXENCIONES Y BONIFICACIONES	1	2,22	2,22	1,00
ED7	RECURSOS	19	42,22	42,22	19,00
ED7	SOLICITUD DE DEVOLUCION I.S.I.	1	2,22	2,22	1,00
ED7	SOLICITUD DE DEVOLUCION INGRESOS	4	8,89	8,89	4,00
ED7	SOLICITUD DE EXENCION I.S.I.	1	2,22	2,22	1,00
ED7	SOLICITUD DE EXENCION IMPUESTOS	9	20,00	20,00	9,00
ED7	SOLICITUDES	8	17,78	17,78	8,00
Totales:		46		100,00	46,00



Excmo.
Ayuntamiento de
Salamanca

Organismo Autónomo de Gestión Económica y
Recaudación

Página 1 de 3
Fecha: 11/09/2007
Hora: 8:54:56

DOCUMENTOS CREADOS POR USUARIO Y TIPO

Desde: 01/01/2007 Hasta: 01/01/2007
Serie: EST
Fecha: 01/01/2007
Usuario:

Usuario:

Código Doc.	Clase Documento	Número	% Usuario	% Total
DOC-	Sin trámite	16	100,00	1,26
		Totales:	16	100,00

Usuario:

Código Doc.	Clase Documento	Número	% Usuario	% Total
DOC-	Sin trámite	1	25,00	0,08
DOC20	Texto libre	3	75,00	0,24
		Totales:	4	100,00

Usuario:

Código Doc.	Clase Documento	Número	% Usuario	% Total
DOC-	Sin trámite	6	30,00	0,47
DOC01	Informe JEB de asegurado O.A.G.E.R.	4	20,00	0,31
DOC02	Factura Informe	1	5,00	0,08
DOC20	Texto libre	5	25,00	0,39
DOC30	Texto libre (Notif. Sise)	4	20,00	0,31
		Totales:	20	100,00

Usuario:

Código Doc.	Clase Documento	Número	% Usuario	% Total
DOC01	Informe JEB de asegurado O.A.G.E.R.	1	100,00	0,08
		Totales:	1	100,00

Usuario:

Código Doc.	Clase Documento	Número	% Usuario	% Total
DOC20	Texto libre	1	100,00	0,08
		Totales:	1	100,00



Excmo.
Ayuntamiento de
Salamanca

Organismo Autónomo de Gestión Económica y
Recaudación

Página 1 de 3
Fecha: 11/09/2007
Hora: 9:10:41

TRÁMITES POR USUARIO

Desde: 01/01/2007 Hasta: 01/01/2007
Serie: EST
Fecha: 01/01/2007
Usuario:

Usuario:

Trámite	Número	% Usuario	% Total
RECURSOS	1	6,25	0,08
SOLICITUD DE BONIFICACION IMPUESTOS	1	6,25	0,08
SOLICITUD DE EXENCION IMPUESTOS	14	87,50	1,10
		Totales:	16

Usuario:

Trámite	Número	% Usuario	% Total
RECURSOS	1	25,00	0,08
SOLICITUDES	3	75,00	0,24
		Totales:	4

Usuario:

Trámite	Número	% Usuario	% Total
SOLICITUD DE DEVOLUCION INGRESOS	3	15,00	0,24
SOLICITUD DE MODIFICACION TRIBUTARI	1	5,00	0,08
SOLICITUDES	16	80,00	1,26
		Totales:	20



Excmo.
 Ayuntamiento de
 Salamanca

Organismo Autónomo de Gestión Económica y
 Recaudación

EXPEDIENTES ASIGNADOS POR USUARIO

Límites	Desde	Hasta
Serie	E07	E07
Fecha	01/01/2007	
Usuario	ADMINISTRADOR	YOLANDA

Usuario	Nº Expedientes	Finalizados	%	Pendientes	%
CAROLINA	4				
CONCHA	18			5	27,78
ESTHER	1				
FRANCISCO	1				
INFORMÁTICA	3				
LUCIA	28				
M. JESUS	2				
MANOLI	418				
MARIANO	1				
MARIO	7				
MIGUEL	3				
NEVES	16				
RUBEN	2			1	50,00
SANDRA	113			45	39,82
TERESA	5				
ÁFRICA	24			40	166,67
	16				
Totales:	662			91	284,27



Excmo.
 Ayuntamiento de
 Salamanca

Organismo Autónomo de Gestión Económica y
 Recaudación

DOCUMENTOS CREADOS POR TIPO Y USUARIO

Límites	Desde	Hasta
Serie:	E07	E07
Fecha:	01/01/2007	
Usuario:	ADMINISTRADOR	YOLANDA I

Documento: COMUNICACION CON REGISTRO

Código Doc.	Usuario	Número	% Usuario	% Total
DOC25	LUCIA	1	100,00	0,08
Totales:		1	100,00	0,08

Documento: Informe Asesoría Jurídica

Código Doc.	Usuario	Número	% Usuario	% Total
DOC24	MANOLI	299	77,06	23,49
DOC24	SANDRA	89	22,94	6,99
Totales:		388	100,00	30,48

Documento: Informe jefe de negociado O.A.G.E.R.

Código Doc.	Usuario	Número	% Usuario	% Total
DOC01	CONCHA	4	80,00	0,31
DOC01	ESTHER	1	20,00	0,08
Totales:		5	100,00	0,39

Documento: Notificación, resolución, alcaldía

Código Doc.	Usuario	Número	% Usuario	% Total
DOC04	INFORMÁTICA	1	0,30	0,08
DOC04	MANOLI	329	96,50	25,84
DOC04	MARIO	4	1,20	0,31
Totales:		334	100,00	26,24



TRÁMITES POR TIPO

Límite:	Desde	Hasta
Serie:	ED7	ED7
Fecha:	01/01/2007	
Usuario:	ADMINISTRADOR	YOLANDA FELIPE MONTERO

Trámite: ALEGACIONES CONTRA ACTA DE INSPECCION

Usuario	Número	% Usuario	% Total
ESTHER	1	100,00	0,08
Totales:		1	100,00

Trámite: COMUNICACIONES ORGANISMOS PUBLICOS

Usuario	Número	% Usuario	% Total
INFORMÁTICA	1	3,03	2,59
LUCIA	2	6,06	2,59
MANOLI	24	72,73	2,59
SANDRA	2	6,06	2,59
TERESA	4	12,12	2,59
Totales:		33	100,00

Trámite: RECURSOS

Usuario	Número	% Usuario	% Total
AFRICA	1	0,29	26,94
CAROLINA	1	0,29	26,94
INFORMÁTICA	1	0,29	26,94
MANOLII	274	79,88	26,94
NIEVES	1	0,29	26,94
SANDRA	65	18,95	26,94
Totales:		343	100,00